

Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym”

Procedura monitorowania efektów projektu grantowego została opracowana zgodnie z § 13 umowy o powierzenie grantu w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Rozwój Cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACTU-EU – działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, dotycząca realizacji projektu grantowego – „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

§1 Cel

Celem wprowadzenia niniejszej procedury jest zapewnienie właściwego wykonania zobowiązań przez Beneficjentów tj. osoby fizyczne obdarowane przez Gminę Brzeziny w ramach realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR) oraz Grantobiorcę (Gminę Brzeziny) skutkujących prawidłową realizacją grantu, określonego regulaminem naboru oraz umowy o powierzenie grantu.

§2 Zasady

1. Wprowadzenie niniejszej procedury wynika z umowy o powierzenie grantu nr 2066/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 Osi Priorytetowej V Rozwój Cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój Cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotyczące realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” zawartej między Skarbem Państwa, w imieniu którego działa Centrum Projektów Polska Cyfrowa, z siedzibą w Warszawie , 01-044, przy ul. Spokojnej 13A oraz Gminą Brzeziny, zwanej dalej umową o powierzenie grantu.
2. Projekt grantowy zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę Brzeziny sprzętu komputerowego uprawnionym wnioskodawcom tj. członkom rodziny w linii prostej, osoby zatrudnionej w zlikwidowanym PGR na podstawie złożonych oświadczeń oraz innych dokumentów pozytywnie zweryfikowanych zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.
3. Sprzęt komputerowy jest przeznaczony na realizację zadania związanego z edukacją zdalną dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji Państwowych Gospodarstw Rolnych, którzy nie otrzymali tożsamego wsparcia z innych działań przeznaczonych do ograniczenia i niwelacji skutków pandemii COVID – 19.
4. Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „ Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR „ obowiązuje w okresie „Utrzymania Efektów Projektu” – przez co należy rozumieć okres wskazany Umowie o powierzenie grantu, w którym Grantobiorca zobowiązany jest do stosowania procedury utrzymania monitorowania efektów Projektu. Okres ten wynosi 2 lata od zakończenia

projektu, tj. od Operatora końcowego (Politechnikę Łódzką) końcowego rozliczenia projektu grantowego.

5. Procedurą objęte są osoby fizyczne (Obdarowani), którzy otrzymali sprzęt komputerowy od Gminy Brzeziny w ramach projektu grantowego na podstawie podpisanej umowy z Gminą Brzeziny.
6. Niedotrzymanie przez Obdarowanych lub ich reprezentantów postanowień niniejszej procedury może skutkować poniesieniem konsekwencji na podstawie zawartej z Gminą Brzeziny umowy darowizny.

§3 Procedura

1. Po otrzymaniu informacji o zaakceptowaniu przez Operatora końcowego rozliczenia projektu grantowego, Gmina Brzeziny dokona publikacji odpowiedniego komunikatu na stronie www.gminabrzeziny.pl, w którym poinformuje Obdarowanych o terminie zakończenia okresu monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego.
2. W terminie określonym w § 2 ust.4, Obdarowani zobowiązani są do złożenia oświadczenia o posiadaniu i użytkowaniu otrzymanego sprzętu komputerowego każdorazowo na wezwanie (pisemne lub telefoniczne) Grantobiorcy i na koniec okresu utrzymania efektów projektu grantowego. Oświadczenia należy składać do sekretariatu Urzędu Brzeziny. O dacie złożenia oświadczenia decyduje faktyczna data wpływu do ww. jednostki.
3. W przypadku braku wykonania przez Obdarowanego zobowiązania, o którym mowa w ust. 2, Gmina Brzeziny wezwie Obdarowanego do stawiennictwa wraz z otrzymanymi przedmiotami w miejscu i czasie, określonym przez Gminę. Brak stawiennictwa Obdarowanego na to wezwanie lub nieokazanie przez Obdarowanego przedmiotów podlegających wezwaniu skutkować będzie niewykonaniem przez Obdarowanego niniejszej procedury i umowy darowizny.
4. Gmina Brzeziny zachowuje możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia w okresie dwóch lat od daty zakończenia projektu, w terminie i miejscu wskazanym przez Gminę.
5. Ze stawiennictwa Obdarowanego lub przeprowadzonych oględzin stanu technicznego sprzętu komputerowego sporządzony jest protokół.

Wójt Gminy Brzeziny

Barbara Hojnacka

Załącznik

1. Wzór oświadczenia

Oświadczenie o posiadaniu i użytkowaniu otrzymanego sprzętu komputerowego

Dane obdarowanego:

1. Imię i nazwisko Obdarowanego:.....
2. Imię i nazwisko reprezentanta matki/ojca/opiekuna:

Niniejszym oświadczam, że sprzęt komputerowy z projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, otrzymany od Gminy Brzeziny na podstawie umowy darowizny posiadam / nie posiadam* i użytkuję / nie użytkuję* zgodnie z przeznaczeniem ww. projektu.

Opisać : przyczyny i okoliczności braku posiadania lub użytkowania sprzętu komputerowego niezgodnie z przeznaczeniem i inne uwagi dotyczące trwałości projektu (jeśli dotyczy):

.....

.....

.....

.....

.....

.....
czytelny podpis obdarowanego

.....
Czytelny podpis reprezentanta (jeśli dotyczy)

* - skreślić niepotrzebne.